



Thông tin chung

ID, Tiêu đề, Thành viên,...

Khảo sát các trang trại Phú Yên 2, Phát Tài Gia Lai, Phòng Lap, Trang Trại Gia Công

Quy trình

BaF - Đề Xuất Đi Công Tác

ID

159165

Kết quả xử lý

Tổng hợp thông tin, file đính kèm khi tạo và xử lý yêu cầu

Bước 1: Khởi tạo yêu cầu

Nội Dung

Kính gửi anh Phước

Để đánh giá tổng thể về mặt bằng, địa hình, quy mô cũng như tiến độ xây dựng các trang trại Phú Yên 2, Phát Tài Gia Lai, Phòng Lap Tây Nguyên, và khảo sát các trang trại Gia Công để tư vấn các giải pháp quản lý tài sản tại trang trại theo yêu cầu từ phòng Thanh Tra.

Em trình anh xem xét về việc em đi công tác các trang trại dự kiến ngày đi 06h00 09/09/2025 ngày về 12/09/2025 theo thông tin như trên.

Chức Vụ

#1 — Nhân Viên (Từ Phó Phòng Trở Xuống)

Đặt Vé Máy Bay

#1 — Có

Thông tin thêm

Người tạo, Thời gian tạo, Phòng ban xuất phát,...

Trạng thái

Hành Chính Nhân Sự Xác Nhận

Mức độ ưu tiên

• Thường

SLA

8 giờ (05/09 13:40 → 08/09 13:40)

Tiến độ

71 giờ 31 phút

Đúng tiến độ

Người gửi

Dinh Huu Phuoc

Người xử lý

Duong Quynh Xuan Dieu

Thời gian tạo

05/09/2025 13:19

Người tạo

Luong Nhut Huan

Phòng ban xuất phát

P Phòng Công Nghệ Thông Tin

Đang xử lý...

Hành Chính Nhân Sự Xác Nhận

Dương Quỳnh Xuân Diệu

Chuyên viên hành chính - BAF - Bộ Phận Hành Chính - Miền Nam - BAF - BAF

Thực tế: ...

Kế hoạch: 8h

05/09 13:40



Trưởng Phòng Ban Xác Nhận



Đinh Hữu Phước
Giám Đốc Công Nghệ Thông Tin - TLG - Phòng Công Nghệ Thông Tin - TLG

Thực tế: 0.18h

Kế hoạch: 8h

05/09 13:19



Khởi tạo yêu cầu



Lương Nhật Huân
Trưởng bộ phận hỗ trợ người dùng Công Nghệ Thông Tin Tập Đoàn - Phòng Công Nghệ Thông Tin - TLG



TAN LONG GROUP

Tỏa sáng cùng Nông nghiệp Việt



NGÀNH NÔNG SẢN



NGÀNH CHĂN NUÔI
CÔNG NGHỆ CAO



NGÀNH GẠO



NGÀNH HẠT



NGÀNH SẢN LẾ
THỰC PHẨM



NGÀNH CƠ KHÍ
CÔNG NGHỆ CAO

Kính gửi Anh/Chị **Lương Nhựt Huân**,

Dear Mr./Mrs. **Luong Nhut Huan**,

Đơn đăng ký Đi công tác của Anh/Chị đã được DUYỆT

Your application for **Business trip** has been **APPROVED**

- Họ tên nhân viên/ Employee name : **Lương Nhựt Huân - Khối Hỗ trợ/ Luong Nhut Huan - Back Office**
- Từ ngày/ From date : **09/09/2025 - đến/ to: 12/09/2025**
- Tổng số ngày/ Total number of days : **4 ngày/day(s).**
- Số ngày còn lại trong năm/ Remaining days of leave this year : **ngày/day(s)**
- Loại đăng ký/ Type of application : **Đi công tác/ Business trip**
- Lý do/ Reason : **Để đánh giá tổng thể về mặt bằng, địa hình, quy mô cũng như tiến độ xây dựng các trang trại Phú Yên 2, Phát Tài Gia Lai, Phòng Lạp Tây Nguyên, và khảo sát các trang trại Gia Công**
- Ghi chú/ Remark :
- Người đăng ký hộ (nếu có) :
- Người phê duyệt : **Đinh Hữu Phước - 11100143**
- Ghi chú duyệt :

Vui lòng truy cập đường dẫn <https://hr.tanlonggroup.com/Index.aspx> để xem thông tin chi tiết.

Please visit <https://hr.tanlonggroup.com/Index.aspx> for more details.

Lưu ý: Đây là email tự động từ Hệ thống Nhân sự; vui lòng không phản hồi trên email này.

Note: This email message was auto-generated. Please do not respond.

Trân trọng,

Sincerely,

Ban Hành chính Nhân sự Tập đoàn

Human Resources and Administration Department

Website: <https://tanlonggroup.com/>

BẢNG KÊ THANH TOÁN
(kèm theo Đề nghị thanh toán)

STT	Nội dung thanh toán	Đvt	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Chứng từ kèm theo
2	Công tác phí 4 ngày 09/09 - 12/09/2025	Ngày	4	200,000	800,000	
	TỔNG CỘNG				800,000	